

# Reporting été 2025

## L'année des anciens élèves de l'école Niangpo, Niangpo (ensemble)

Nous avons assuré 9 semaines de présence au Zanskar avec la team France



Figure 1 Martine Michelle et Ginette

Figure 2 l'équipe au complet

### 1- VERIFICATION EFFECTIFS ELEVES.

Comme chaque année, la vérification des effectifs est un vrai parcours du combattant.

Le MC nous avait envoyé une liste des nouveaux inscrits en décembre 2024.

Cette liste attribuait aux élèves un numéro de PAD et nous avons constaté que pour 6 d'entre eux ils avaient repris des numéros déjà attribués.

Nous leur avons envoyé une liste corrective.

Surprise ! à notre arrivée ils avaient redistribué totalement différemment les PAD en regroupant les élèves par niveau de classe.

Nous devons donc changer tous les PAD des nouveaux entrants dans notre Data Base.

Autre problème, le Principal nous fournit une liste des élèves ayant quitté l'école.

Nous mettons la base en conformité avec cette liste.

Le lendemain nouvelle liste. Certains élèves que nous avions enlevés des listes sont bien présents dans les cahiers d'appel de classe. Nouvelle mise en conformité de la base.

**Conclusion : il y a 268 élèves scolarisés à la LMHS dont :**

- 99 élèves sponsorisés par des Français
- 94 élèves sponsorisés par des Italiens
- 19 élèves sponsorisés par les Suisses
- 19 élèves sponsorisés par des Américains

soit 231 élèves sponsorisés et 37 DA ou TA.

## 2-VERIFICATION EFFECTIFS PROFESSEURS.

21 professeurs travaillent à l'école + le Principal.

### TEACHING STAFF LIST OF LAMDON MODEL HIGH SCHOOL – ZANSKAR

S.N	NAME	SUBJECT TO BE TAUGHT
01	Lobzang Youtan	Principal
02	Kelsang Choskit	Geo-Civ (SR)
03	Lobsang Tashi	Philosophy
04	Sonam Tundup	Math (Sr)
05	Tashi Namgyal	Bhoti ( Jr)
06	Krishna Kumar Sharma	Science (Sr)
07	Yog Raj	Hindi (Sr)
08	Tsultsim Kalsang	Bhoti (Sr)
09	Stanzin Lobzang	English (Sr)
10	Dolma Sangmo	Bhoti (Montessori)
11	Lobzang Lhadon	History (Sr)
12	Tsering Zomba	Math English (Montessori)
13	Dechan Faldon	Social (Jr)
14	Nima Tsering	Hindi + MDM incharge
15	Stanba Tsering	Library
16	Sonam Chuzin	Math (Jr)
17	Lobzang Tsepal	Physical Teacher
18	Sonam Angmo	Hindi (Montessori)
19	Stanzin Paljor	Science (Jr)
20	Shashi Sharma	Hindi/ English + warden
21	Tsering Youton	Computer
22	Tenzin Chuskit	Montessori

5 nouveaux professeurs :

Stanzin Lobsang→ English  
Sonam Angmo→ Hindi Montessori  
Stanzin Paljor→ Science  
Shashi Sharma→ Hindi/English junior et warden au RBP  
Tsering Youton→ Computer

La nouvelle warden, Shashi Sharma est aussi professeur d'Hindi et d'Anglais dans les classes juniors.



*Figure 3 Lobsang, Angmo, Paljor, Shashi et Youtan*

## 3-VERIFICATION DES COMPTES

### 3-1 Les comptes LMHS

Thukjei nous envoie les tableaux mensuels des dépenses de la LMHS.

Je me suis basée sur la synthèse annuelle de ces tableaux pour l'année écoulée 2024-2025 que j'ai comparé avec le Cash book, le Leger et les factures.

Je n'ai trouvé que des détails mineurs de quelques roupies d'écart.

En revanche Thukjei ne crée pas de nouvelle ligne quand un nouveau libellé de dépense se

présente. Il utilise une ligne déjà créée dans laquelle il n'y a pas de dépenses.

Ex : les versements pour la scolarité de Norzom se trouvent dans la ligne new investments for the school.

Ça demande un peu de décryptage !

Le suivi des comptes a été envoyé au fil de l'eau à Sylvie.

Les parents paient les teaching fees, le bus et le MDM avec leur smartphone.

Très peu de paiements en espèces ce qui limite les erreurs.



*Figure 4 paiement en scannant le QR code dans le bureau de Thukjey le comptable*

### 3-2 Les salaires

Les cahiers des salaires sont bien tenus.

Je retrouve les mêmes sommes dans tous les cahiers.

Je constate comme chaque année que les extra salaires sont payés tardivement, ainsi que les salaires de l'hiver. Certains salaires de l'hiver ont été payés en mai.

Le salaire du professeur d'anglais Lobsang, ancien Principal de Raru est notoirement insuffisant par rapport à son expérience et ses compétences.

Le salaire de la warden/professeur d'anglais et d'Hindi est basé sur un accord temporaire.

**Conclusion : Le niveau de salaire des nouveaux professeurs doit être discuté avec le nouveau MC.**

## 4-PROBLEMATIQUE CLASSE X

La rentrée scolaire ayant été reportée de 3 semaines, les élèves de la classe X rencontreront des difficultés à finir le programme avant les examens de fin de cursus. D'autant plus que ceux-ci

auront lieu en octobre novembre, l'état prenant en compte la particularité climatique du Ladakh.

Dès notre arrivée nous provoquons une réunion avec le MC, le Principal et les parents d'élèves. Nous devons trouver une solution pour qu'ils ne soient pas en échec lors des examens.

Le Principal souhaite que dans 6 matières (Anglais, Math, Science, Bodhi, Social, Hindi) les élèves bénéficient de cours supplémentaires sur une période de 3 mois pour se présenter aux examens dans de bonnes conditions.

Ces cours devraient se dérouler dès lundi 23 juin puis juillet – août – septembre.

Une seconde réunion rassemble les enseignants et le MC pour définir quels enseignants vont assurer ces extra tutions.

Professeurs qui assureront les cours supplémentaires soit en matinée à partir de 8h avant les cours habituels soit en fin d'après-midi après 4 pm :

Math	Sonam Tundup
Anglais	Stanzin Lobsang
Science	KK Sharma
Social	Kelsang Choskit
Hindi	Yog Raj
Bodhi	Tsultsim Kalzang

Les cours seront assurés à tour de rôle par groupe de 3 sujets avec changement tous les mois. Ces extra tutions remplacent les winter tutions.

Les écoles gouvernementales qui sont affiliées au CBSE ne rencontrent pas les mêmes difficultés puisque la date des examens est calquée sur Delhi. Ils organiseront des winter tutions comme les autres années.



Figure 5 réunions parents, Principal, MC, AAZ

Hébergement des élèves de classe X qui doivent impérativement être sur place. Ils ne peuvent plus prendre le bus scolaire pour les trajets domicile-école.

16 élèves composent la classe X. 14 sont concernés puisque 2 élèves habitent au RBP.



La nouvelle warden accepte de prendre en charge les élèves qui seront en plus sur le campus soit 16 personnes.

La cook accepte également la charge supplémentaire.

Retournement de situation le 23 juin.

Nouvelle réunion entre les parents, le MC, le Principal et AAZ.

Les parents des garçons trouvent que leurs fils sont désavantagés dans le logement par rapport aux filles.

La warden et la cook reviennent sur leur accord. En effet ajouter des matelas dans les chambres des filles rend le passage impossible. En cas de feu ou autres imprévus les élèves ne pourraient pas évacuer le bâtiment. D'autre part la cuisine est inadaptée pour cuisiner pour 24 pensionnaires +14 classe X +2 encadrants = 40 personnes



*Figure 6 hébergement des garçons dans l'annexe sport*

Nous décidons finalement que la responsabilité de la LMHS et d'AAZ s'arrête à la mise en place des extra-tuitions et pas à l'organisation des accommodations. Les parents doivent trouver seuls l'hébergement pour leurs enfants.

Les extra tuitions ont démarré dès le lundi 23 juin au matin.

Choskit se plaint que certains élèves dorment lors des cours du matin à 8 a.m. Ils n'ont pas l'habitude de ce rythme.

**Conclusion : Heureusement que nous sommes arrivées en juin pour mettre en place rapidement ces extra-tuitions sinon les élèves allaient tout droit à l'échec.**

## 5-DATA BASE

Il a fallu mettre à jour la base de données.

Le MC avait changé tous les PAD des nouveaux entrants.

Nous avons listé chaque numéro ancien et après recoupement avec les nouveaux numéros du MC, les cahiers d'appel et les listes du Principal nous avons créé une liste avec les nouveaux PAD.

Notre base ne permet pas de changer les PAD puisqu'en principe c'est le seul élément

intangible qui permet de retrouver les élèves en cas d'erreur.

Hervé a écrit un programme pour changer les numéros dans la base afin de ne pas tout faire à la main. Ce programme a permis de refaire les liens entre sponsors et élèves.

Une vérification manuelle a été nécessaire.

Pour rendre compatible la base AAZ et la base Verifico des Italiens et afin d'automatiser le transfert d'informations entre les deux entités, Hervé a créé une ligne spécifique pour chaque membre d'un couple. Une nouvelle ID est générée pour le second conjoint.

Un nouveau bouton permettra de mettre en lien les membres du couples et l'élève sponsorisé.

Autres modifications :

1. Affecter chaque adhérent français à un Délégué Régional.
2. Créer une rubrique adhérent à côté de student full, campus et N/A.
3. Créer un onglet donateur avec les éléments d'information suivants :  
id, gender, name, surname, street, zip, city, country, state, email, phone, project.



*Figure 7 Quand les bases dialoguent*

## 6-RBP

23 élèves sont accueillis au RBP dont 7 nouveaux entrants.

Ils viennent de :

1. Ubarak
2. Ragdum
3. Tankar-Tokhta

4. Stongday
5. Ralakung
6. Abran

## 6-1 Salles-de bain

Suite à un problème important sur les poutres du toit des salles de bains, le Babu et Thinley ont pris la décision de les enlever et de faire un toit-terrasse en béton à la place.

Il a fallu descendre le chauffe-eau solaire et construire des salles de bain temporaires en plastique ondulé pour les élèves



Figure 8 Dalle des salles de bains et salles de bains temporaires

A terme, quand les réparations auront été faites, une salle de bain en plastique restera en bas pour les personnes logées au lower staff quarter et la seconde viendra à l'upper staff quarter pour les autres résidents.

Au moment de mon départ, les salles de bains d'origine étaient de nouveau opérationnelles.

## 6-2 Jeux pour les élèves du RBP

Nous avons procédé en 2 temps. Nous avons déjà donné les jeux pour l'extérieur et quelques jeux d'intérieur.

Dans un second temps nous avons donné les jeux de carte. Nous avons expliqué les règles des jeux et joué avec les jeunes.

Ces jeux ont été largement plébiscités par les résidents et par la warden.





Figure 9 découverte des jeux au RBP

## 7-Apperçus pédagogiques par Ginette et Elisabeth

### 7-1 Témoignage Ginette

En tant qu'ex enseignante (Professeur d'anglais en Lycée), j'ai été sollicitée par le Principal de la LMHS pour remplacer le professeur d'anglais **en classe 10** et le professeur de géographie en **classe 6**.

Les élèves ont manifesté un réel intérêt pour les activités proposées : initiation au français avec les formules de politesse en classe 10 (souhait des élèves) et thème du voyage en classe 6 .

J'ai également assisté aux cours d'anglais des classes 10 et UKG.

J'ai noté que les professeurs utilisent essentiellement le manuel scolaire et font répéter l'ensemble des élèves.

Dans les petites classes, comme en UKG, il est compréhensible que l'enseignant fasse répéter les élèves pour la mémorisation, cependant, dans les classes supérieures, la répétition est, selon moi, plutôt infantilisante.

En binôme avec Elizabeth (ex-professeur des écoles et formatrice) et avec l'aide des professeurs d'**UKG**, nous avons proposé une activité aux élèves : rédiger une lettre sous une forme ludique et faire un dessin à leur sponsor. Beaucoup d'enthousiasme, de motivation et d'application de la part des élèves. Nous avons réalisé une petite vidéo.

Par ailleurs, tous les échanges que j'ai eus avec les enseignants ont été très enrichissants sur le plan pédagogique. Nous avons échangé sur différentes activités et exercices qui pourraient être proposés par le professeur (exemple : en classe 10, débattre sur un sujet de société ou d'actualité, faire travailler les élèves en binôme, les faire réfléchir sur un fait grammatical en contexte, en classes LKG et UKG, utiliser des étiquettes, des images, créer des jeux pour capter l'attention des jeunes élèves.

Bilan positif. Tout le reste du séjour, les élèves nous ont salué en français tout comme le professeurs d'anglais qui a gardé quelques souvenirs de sa période accompagnement de trekkers.



*Figure 10 Ginette reprend du service*

## 7-2 Témoignage Elisabeth

Dans l'école, l'enseignante de hindi, Angmo, faisait face au défi d'initier les enfants les plus jeunes à une langue riche mais exigeante. Pour l'accompagner, un dispositif pédagogique a été imaginé afin de rendre ses cours plus structurés et surtout plus ludiques. La première étape a consisté à créer des flashcards illustrées en hindi, organisée par thématiques proches de



l'univers des enfants : la famille, les animaux, les fruits, l'école ou encore la nature. Chaque carte comportait un mot simple et une image claire, entourée d'un rebord facilitant l'impression et la manipulation. Ces supports visuels ont été pensés pour s'intégrer dans une progression de séance dynamique : découverte collective du mot, manipulation des cartes, puis jeux variés comme le memory, le loto, les devinettes ou encore les mimes. L'objectif était double : favoriser la

mémorisation du vocabulaire et donner aux élèves le plaisir de pratiquer activement la langue.

En complément, des sites pédagogiques gratuits ont été présentés à Angmo. Ces ressources en ligne ouvrent la possibilité d'élargir ses supports et de diversifier ses activités, en lui donnant une base solide pour enrichir ses cours au quotidien.

Grâce à ces apports, l'enseignement du hindi dans les petites classes pourra gagner en clarté et en attractivité. Les élèves disposent désormais d'outils adaptés à leur âge, facilitant la reconnaissance de l'écriture et la confiance dans l'expression orale. Angmo, quant à elle, peut s'appuyer sur une méthode plus structurée et ludique, propice à la participation et au plaisir d'apprendre. L'expérience ouvre également des perspectives : de nouvelles thématiques (les couleurs, les vêtements, les actions du quotidien) et des outils d'évaluation sous forme de jeux pourront être développés pour consolider les acquis et prolonger l'aventure pédagogique.



Figure 11 exemple de flashcards créées par Elisabeth

**Conclusion : une formation pédagogique et un accompagnement des professeurs nouvellement recrutés s'impose pour augmenter la qualité de l'enseignement.**

## 8-BUS

Nouveauté cette année, l'école dispose de 3 bus.

Le troisième bus a été acheté grâce à une donation du Geishe de Stongde et quelques donations de particuliers.

Conséquences : les élèves ont quasi tous une place assise.

La route Pibiting – Padum – Stoth valley s'est bien améliorée.

Les tournées du ramassage scolaire sont plus fluides.



*Figure 12 le nouveau bus au centre fait le circuit dans la Stoth valley*

## 9-ELECTIONS DU MC

### 9-1 première réunion avec le MC actuel

Gelek ne souhaite pas faire de réunion avec AAZ sans le nouveau MC.

Il suggère de prendre contact avec Tsewang Dorje de Sani. C'est un homme honnête, qui a du charisme et qui est strict pour le poste de trésorier.

Contacter également

Stanzin Khewang tourist officer

Stanzin Ngotup président des representatives members (parents d'élèves)

Lobzang Norboo président des ex students

pour échanger avec eux et leur demander qui pourrait intégrer le MC.



## 9-2 deuxième réunion avec représentant des parents d'élèves et président des ex students

24 juin à 17H30

Nous apprenons qu'ils ont régulièrement des rencontres à propos de l'école.

Ils sont ouverts quant à la recherche de candidats pour le futur MC.

Ils verraient d'un bon œil que chacun d'entre eux propose un ou des noms pour les postes.

Ils demandent un délai de réflexion. Ils auront une réunion commune le 28 juin.

Nous nous retrouverons le 1<sup>er</sup> juillet pour déterminer le futur MC.

Nous apprenons lors de cette réunion que le MC doit être déclaré auprès de l'UT.

Nouvelle règle de l'UT : aucun membre du MC ne peut occuper un job gouvernemental (civil servant) afin d'éviter que ce soient toujours les mêmes personnes qui occupent des postes à responsabilité et qu'il n'y ait pas de conflit d'intérêt.

Si une personne occupe un poste gouvernemental et qu'il souhaite intégrer un MC, il doit obtenir le NOC (non objection certificat) qui n'est quasiment jamais accordé.



Figure 13 réunion préparatoire aux élections du MC

## 9-3 troisième réunion avec représentants des parents d'élèves et président des ex-students

Ngotup, président des parents d'élèves est accompagné de 2 autres représentative members. Ils propose 2 noms Stanzin Khewang qui dirige le tourism office et Tsewang Dorje de Testa ,un ancien élève de l'école, lecturer à la Gouvernement school de Padum (collègue de Gelek et lobsang).

Norboo, président des ex-students précise qu'il n'a pas trouvé dans son réseau de personnes n'ayant pas de jobs gouvernementaux. En revanche il accepte de prendre le poste de Président du Managing Committee.

Nous avons toujours la proposition de Tsewang Dorje de Sani (un professeur, membre de différents MC par le passé)

Je les contacte pour prévoir un échange et programmer une réunion avec les 3 candidats.

Nous sommes d'accord pour engager très rapidement les élections avec les parents d'élèves. Il faudrait que le MC soit élu avant le 15 juillet que nous ayons le temps de faire connaissance et travailler ensemble. D'autre part la venue prévue du Dalaï Lama dans la seconde quinzaine de juillet plaide pour des élections rapides.

Nous rencontrons :

- ✓ Stanzin Khewang (ex student) le 3 juillet à 12h pressenti comme trésorier
- ✓ Tsewang Dorje (ex student) le 3 juillet après l'école pressenti comme secrétaire
- ✓ Tsewang Dorje de Sani le 6 juillet lors des festivités pour l'anniversaire du Dalaï Lama. Il a déjà participé à 2 MC de la LMHS dans les années précédentes et préside aujourd'hui plusieurs MC. Il n'a pas le temps.

Stanzin Khewang +91 7006166340

Tsewang Dorje ex student +91 6006956695

## 9-4 quatrième réunion – l'actuel MC, Khewang, Tsewang Dorje, AAZ

### **Mercredi 9 juillet à 5 p.m. LMHS**

Nous avons rencontré Gelek et Thardot lors de l'anniversaire du Dalaï Lama au Pothang et nous leur avons demandé de nous aider à trouver le futur président.

La règle du « non-gouvernement job » nous complique la tâche.

Dès le début de la réunion Gelek nous annonce qu'il a 2 noms à nous soumettre.

- Pasang Lawang ex-student et Président de la Zanskar bouddhist association
- Lobzang Amew ex-student propriétaire d'un restaurant à Jamu et travailleur social au Zanskar.

Gelek souhaite que nous prenions rapidement contact avec Pasang Lawang. Nous lui suggérons de l'appeler pour lui donner des infos concrètes sur la teneur du poste de Président. Nous considérons que seul lui connaît ces informations.

Sitôt dit sitôt fait. Pasang qui est très pris par l'organisation des festivités dues à la venue du Dalaï Lama accepte de nous rencontrer immédiatement.

### **Mercredi 9 juillet 6 p.m. Tourism Office**

Gelek sort le grand jeu pour convaincre Pasang d'accepter. Rhétorique rigoureuse, finesse du raisonnement, excellente connaissance de la personnalité de la personne à convaincre.

Magistral !

Pasang accepte à une condition, son mandat de Président de la Zanskar bouddhist association cesse en septembre après 3 ans. Il souhaite attendre cette date pour avoir plus de disponibilité. Nous demandons au MC actuel d'assurer la transition. Ils acceptent volontiers.



*Figure 14 Thukjey Gelek et Pasang Lawang*

Nous prenons date pour l'organisation des élections : 14 juillet à 11 p.m.

Ngotup, le représentant des parents d'élèves explique qu'il faut une journée pour contacter les parents d'élèves et les faire venir à l'école.

### 9-5 Elections le 14 juillet.

Les parents d'élèves sont convoqués par Ngotup.



*Figure 15 arrivée des parents d'élèves au multipurpose hall*

Le nouveau MC est élu à l'unanimité.

Nous avons donc un MC composé exclusivement d'anciens élèves, qui ont une vision commune de ce que leur a apporté la LMHS et qui ont envie de faire rayonner l'école à l'avenir en particulier dans un contexte où la pression gouvernementale pour scolariser les enfants dans les écoles publiques est importante.



Figure 16 Pasang Lawang, Stanzin Khewang, Tsewang Dorje

## 9-6 Première réunion avec le nouveau MC et l'ancien.

Pasang Lawang (nouveau président) est absent ainsi que Stanzin Lobsang (l'ancien secrétaire)

Le 7 août, j'échange essentiellement sur les différents dossiers qu'ils auront à prendre en charge.

Khewang est très investi dans sa nouvelle mission dont il a déjà largement parlé cette année avec Lobsang qui est un ami très proche. Il est très énergique et enthousiaste à l'idée de travailler pour la LMHS. Je sens bien qu'il sera leader dans la gestion de l'école.

Nous parlons des travaux en cours qu'ils auront à surveiller et de leur collaboration avec Nawang Lotus le nouveau Babu.

Ils sont prêts à faire des réunions Google meet avec le bureau AAZ. Une limite cependant, les réunions Google meet sont limitées à 1h dans la version gratuite.

De cette discussion émerge une proposition. Avec la réhabilitation des logements de Dolma et Tsultsim, puis celle du lower staff quarter, l'offre de logement pour les professeurs monte en gamme. Khewang propose de mettre en place une HRA (House Rent Allowance) pour les professeurs qui rentrent chez eux le soir. De cette façon certains professeurs seront enclins à retourner chez eux quand ce n'est pas trop loin pour avoir cette prime (à discuter entre 3 et 5% du salaire de base).



Cette prime permettrait de libérer un logement de bonne qualité, celui de Dolma pour l'attribuer à Lobsang le nouveau professeur d'anglais. Si nous voulons le garder à l'école, il va falloir dérouler le tapis rouge.

D'autre part nous n'aurions plus que 4 solutions temporaires à trouver pour les résidents du Lower Staff Quarter qui devront quitter les lieux l'an prochain lors des travaux de réhabilitation à l'intérieur.

Les 2 moines pourraient cohabiter dans les pièces de l'étage du nouveau multipurpose hall. Raj pourrait cohabiter avec Sonam à l'Upper Staff Quarter, ce qu'il fait déjà largement cette année. La cuisinière de l'internat, Kunsang pourrait vivre avec sa famille dans la pièce libérée par les cours du soir des élèves de l'internat dans l'annexe sport près du Main Building.

J'ai appris lors de cette ultime réunion que le trio avait beaucoup d'atouts.

Pasang Lawang connaît très bien tous les rouages politiques au Zanskar

Stanzin Khewang connaît très bien tous les organismes publics avec lesquels il travaille au quotidien.

Tsewang Dorjay connaît très bien tous les Geishes des monastères, source potentielle de financement (voir l'achat du bus par le Geishe de Stongde)

## 10- PREVENTION DES ADDICTIONS

La responsable de la cours de justice de Sanku, Deldan Angmo est venue accompagnée de représentants de la cour de justice locale et de l'hôpital pour sensibiliser les élèves aux addictions.

C'est un programme qui est décliné dans toutes les écoles.

La sensibilisation s'adresse aux élèves dès la classe V.

Elle a su captiver les jeunes en parlant alcool, drogues, cigarettes, sexe, etc...



*Figure 17 Deldan Angmo, le Principal et les élèves lors de l'atelier prévention des risques addictifs.*

# 11-TRAVAUX

## 11-1 Travaux upper staff quarter

### 11-1-1 Travaux sur le bâtiment d'habitation de Tsultsim Kalzang et Dolma Sangmo

Depuis 2 ans, nous devons entreprendre des travaux pour vérifier si les poutres sous l'habillage de bois devaient être changées.

Finalement nous décidons de doubler les poutres et de changer certaines fenêtres sous la surveillance de Thinley et Nawang Thardot.

Les travaux se font sur une quinzaine de jours pour chaque appartement.

Pendant les travaux Tsultsim occupe l'aile gauche de l'upper staff quarter à la place de Martine qui a migré chez Eliane.

Dolma occupe temporairement la cuisine SdB de Tsultsim pendant le changement des poutres de son logement.







*Figure 18 une rénovation très cosy*

Finalement les travaux ne se termineront qu'en août, les ouvriers népalais ayant été basculés sur le chantier du prayer ground pendant les vacances.



*Figure 19 finitions peintures*

### 11-1-2 Travaux sur la toiture du bâtiment AAZ



Un toit a été posé en octobre-novembre. Les panneaux solaires ont été déposés et sont toujours au sol derrière le bâtiment.

Thinley veut démonter les panneaux pour les stocker dans le local batterie pour la période hivernale. Ils devraient reprendre leur place sur le toit l'été prochain.

### 11-1-3 Travaux de peinture sur le portail entrée voiture et le portillon.



Pour éviter la rouille, le portail et le portillon sont peints.

Je constate que notre demande de fermeture des portes est plutôt respectée. Peu de chien dans l'enceinte. Evidement quelques exceptions lors des travaux qui nécessitent le passage d'engins de chantier ou de tracteurs pour transporter pierres et poutres.



## 11-2 Travaux à La LMHS

### 11-2-1 Travaux dans la bibliothèque de l'école

La bibliothèque a changé de place.

Elle occupe maintenant la grande salle à côté de la classe X

Le Principal a souhaité que la pièce soit entièrement boisée pour protéger les livres de la poussière. C'est une restructuration complète de la bibliothèque.

Les fenêtres sont également changées. Après plus de 30 ans, les huisseries ne sont absolument plus adaptées.

3 menuisiers ont travaillé pendant 8 jours pour réaliser les travaux.

Il a fallu déménager la classe X pour cause de bruit trop important.

Ils ont migré dans le bâtiment de stockage des équipements de sport, dans la salle qui servait précédemment à l'étude du soir des élèves internes. Cette étude du soir a migré dans la classe VI du NBP.





*Figure 20 bibliothèque hors poussière*

Cette pièce entièrement rénovée est destinée à devenir la future smart class selon le MC. Il est vrai qu'elle est maintenant totalement hors poussière.

Conclusion : Pour alimenter les soutiens projets , l'achat d'un smart board devient d'actualité.

### 11-2-2 Travaux dans la kitchen du Main Building

La reprise complète de la cuisine est une nécessité absolue.

Reprise du sol, des murs, construction en béton d'un meuble de cuisine incluant un évier. Plan de travail en marbre. Pose de carrelages au sol et sur 4 pieds de hauteur sur les murs.

Création d'une bouche d'aération haute pour convection naturelle de l'air lors de l'usage du gaz. Passage des fils électriques dans une gaine dans le mur. Adduction d'eau dans le mur également.

L'équipe de népalais trouvée par Thinley est véritablement polyvalente et peut prendre en charge tout type de travaux.

Nawang Lotus accepte que nous démarrions très vite les travaux.

Nous conservons l'armoire du fond de la pièce mais un nettoyage en profondeur sera nécessaire



*Figure 21 aération haute cuisine*



### 11-2-3 Travaux sur le prayer ground

Niveler, faire un coffrage en béton et remplir de pierres pour que les élèves ne soient pas dans la poussière dès la morning assembly.

Nous avons visité l'an passé l'école Marpaling de Stongde qui a mis en place cette solution.

Le MC a demandé à l'ancien Babu une cotation



Figure 22 Nawang Lotus, Kawang et le chef de chantier



### 11-2-4 Travaux rénovation du Lower staff quarter.

Les travaux se dérouleront sur 2 ans.

La première année comme le bâtiment est occupé, nous ne ferons que des travaux en extérieur, terrasse béton en façade sud pour permettre l'extension du bâtiment et piliers béton sur lesquels viendra s'insérer la véranda.

La seconde année nous ferons tous les travaux de restructuration intérieure ainsi que le toit. Le bâtiment devra alors être libre de toute occupation.

Contrairement à la première année, il faudra faire appel à un contractor car les travaux seront d'ampleur.

Nous insistons auprès du Babu pour que tous les réseaux soient intégrés dans le mur. Pour l'adduction d'eau, le pipe sera dans un caisson le long du mur de l'ancien corridor pour le protéger des chocs.

Dans l'hypothèse d'une installation future de panneaux solaires, il faudra prévoir la place pour les installer.

Pour cela le Babu propose de réduire la surface en polycarbonate du toit de la véranda afin d'augmenter les surfaces latérales du toit côté sud pour y installer des panneaux.

### 11-2-5 Travaux de maintenance des bureaux

Beppe a regardé avec Thinley comment réparer les bureaux des classes VIII, IX et X.

Merci à lui d'avoir mis sa patience au service de travaux nécessaires malgré la difficulté de s'adapter aux matériels que l'on trouve au Zanskar et malgré quelques coups de marteau sur les doigts.





### 11-2-6 Travaux sur tableau électrique

Hervé a repris intégralement le tableau électrique du Main building.

L'installation est sécurisée grâce à des disjoncteurs.

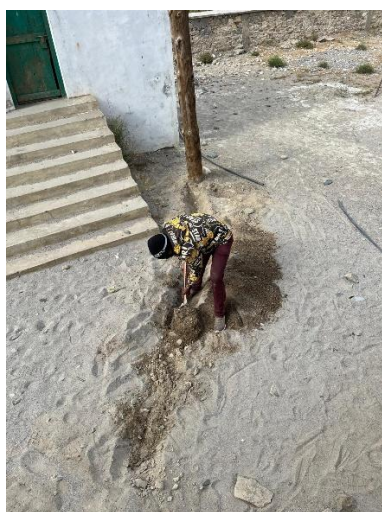
La bascule entre panneaux solaires et réseau électrique est simplifiée. Un disjoncteur différentiel général a été installé.

Le câble venant des panneaux solaires a été enterré ainsi que le câble qui alimente le lower staff quater. L'équipe des Népalais a su être réactive face à toutes les demandes, mettant un chantier en attente pour faire avancer ce qui était urgent. Thinley a parfaitement su gérer tous ces aménagements pour mettre à profit la présence d'Hervé sur le terrain.

Tous les câbles qui présentaient des raccords douteux en termes de sécurité ont été changés dans la nouvelle salle de bibliothèque (connexion à la zanskarpa du type 2 fils torsadés sans chatterton, sans domino entre le mur et l'habillage en bois qui venait d'être verni avec de fortes émanation de solvant)



*Figure 23 Un tableau électrique en remplacement d'un fouillis de prises*



*Figure 24 une installation aux normes européennes*

Voir en annexe le compte-rendu sur les travaux électriques d'Hervé.

### 11-2-7 Travaux protection câbles « solar panels » hors enceinte campus

Nous avons dû dans l'urgence trouver un pipe pour enterrer les câbles électriques venant des panneaux solaires de l'autre côté de la route avant que celle-ci ne soit goudronnée.

Thinley a trouvé un pipe métallique de section carrée à Padum et Babu Nawang Lotus a trouvé un tuyau en HDPE (polyéthylène haute densité) au département « eau » du PWD.

Avantage d'un pipe en HDPE, sa résistance à la corrosion, sa durabilité, sa légèreté et un taux d'absorption à l'humidité nul.

Tout le monde a mis la main à la pâte et sous les yeux du contractor, les 2 pipes emboîtés l'un dans l'autre ont pu être enterrés.

Durée de l'intervention 2 heures. C'est le temps que nous avait octroyé le contractor pour ne pas retarder les travaux sur la route.



Figure 25 pose du pipe pour enterrer le câble électrique venant du solar camp de l'autre côté de la route



## 12-PROJET SPORT GROUND

Olivier et Elisabeth sont revenus au Zanskar dans le cadre du partenariat entre la LMHS, L'USEP du Gard et AAZ.

Ce partenariat consiste à accompagner le professeur de sport dans sa démarche pédagogique et à fournir du matériel facile à construire sur place ou provenant de France.

Cet année l'accent est mis sur le basket. Olivier insiste sur la mixité des équipes et sur l'adaptation des niveaux d'activité au niveau des classes.

L'organisation d'un festival du sport le 6 août doit être l'aboutissement de cette collaboration.



*Figure 26 Olivier, Elisabeth et Tsepal et les nouveaux poteaux de basket*

D'autre part La Suisse ayant une possibilité de financement d'un terrain de sport, Olivier, Michelle et Babu Nawang Lotus se sont rencontrés pour lancer le projet d'une plateforme pouvant accueillir plusieurs types de terrains de jeu.

Nawang Lotus va nous faire le devis pour l'association Suisse qui pourrait financer le projet. Je le transmettrai à Jean-Pierre Keller qui est le contact de cette association. Pour étayer ce projet auprès du mécène suisse j'ai fait un reportage lors du festival de sport qui sera joint au dossier.

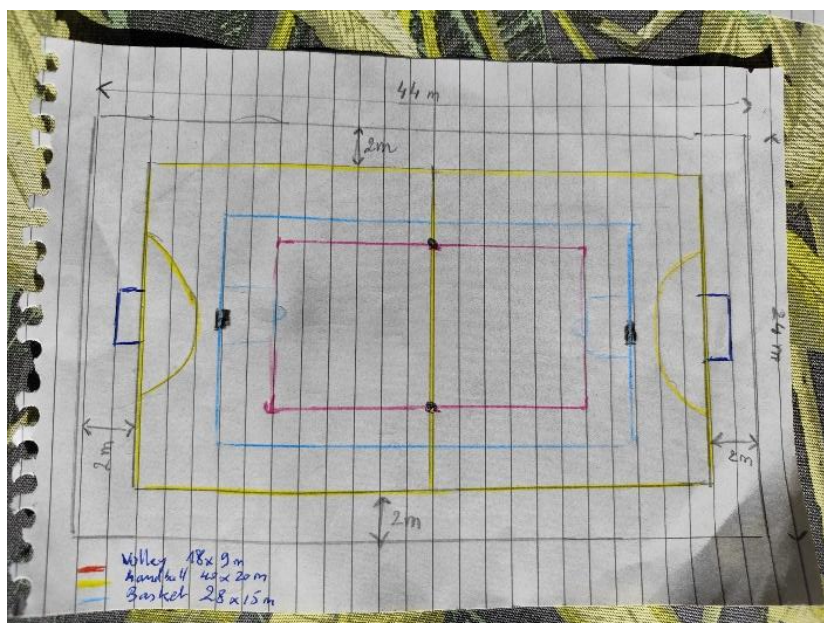


Figure 27 plan du futur plateau sportif

Cette plateforme sera grillagée pour empêcher les chiens de venir perturber les cours. Pour profiter au plus de l'ensoleillement, elle sera installée entre les 2 portes de la première enceinte donnant directement sur le NBP et l'actuel terrain de volley.

A terme nous pourrions envisager d'ouvrir cette aire de jeux aux personnes extérieures à l'école, moyennant finance en dehors des heures de cours.

Norboo le président de l'association des ex-students nous a fait remarquer à juste titre qu'avec les multiples constructions en cours entre Padum et Pibiting, les jeunes n'avaient plus d'espace pour jouer. Les parents sont prêts à payer pour avoir accès à des installations.

C'est pourquoi le terrain de sport envisagé aura les dimensions internationalement reconnues. Des équipes de sport extra-scolaire pourraient voir le jour et un équipement répondant aux normes pour des tournois pourrait nous permettre de faire rayonner la LMHS dans tout le Zanskar. L'excellence du sport à l'école devrait nous permettre de nous démarquer des autres écoles et retrouver un niveau de recrutement plus important que ces 2 dernières années.

**Conclusion : Nous attendons la cotation de Nawang Lotus pour que Jean-Pierre Keller puisse déposer un dossier auprès de l'association suisse qui financera le projet.**

## 13-Mission EPS et Sport Festival - Compte-rendu d'Olivier et Elisabeth.

*"Le sport a le pouvoir de changer le monde. Il a le pouvoir d'unir les gens d'une manière quasi unique.*

*Le sport peut créer de l'espoir là où il n'y avait que du désespoir." — Nelson Mandela*



## 14-1 Objectifs de la mission

Le premier jour de la mission a été consacré à un long entretien avec le principal de l'école et le professeur d'EPS nouvellement nommé, Stimple. Cet échange a permis de mieux se connaître et de définir les objectifs de notre séjour au Zanskar.



Figure 28 organiser la mission

Les objectifs ont été longuement discutés et approuvés par tous.

- Accompagner le professeur d'EPS dans ses cours.
- Apporter du matériel depuis la France et fabriquer du matériel localement.
- Élaborer l'inventaire du matériel en bon état.
- Créer le premier terrain de basket du Zanskar.
- Organiser un grand festival du sport réunissant 200 élèves, avec deux jours de formation pour 20 ambassadeurs (élèves des classes 9 et 10 pendant les vacances) chargés d'encadrer et d'expliquer les différentes activités aux équipes participantes et aux enseignants.



Figure 29 Rangement du nouveau matériel de sport.

## 14-2 Accompagnement pédagogique

- Observation des séances et analyse des pratiques locales.
- Co-animation avec le professeur d'EPS : jeux coopératifs, parcours moteurs, situations d'apprentissage et exercices adaptés.
- Échanges pédagogiques sur la progression annuelle (non abordée lors de cette mission) et la diversification des activités.

### Questions de fond :

- Quel matériel pour quelle activité ?
- Diversification des modalités de fonctionnement et occupation de l'espace avec le groupe classe.
- Variation des situations d'apprentissage selon les niveaux.
- Optimisation du matériel existant.
- Préparation du matériel (sacs prêts à disposition) et de l'espace de jeu (marquages au sol, mise en place du matériel) avant la séance.

👉 **Résultat** : un enrichissement mutuel et une plus grande confiance de l'enseignant pour diversifier ses cours.

## 14-3 Création et installation de matériel sportif

### 📦 Apports depuis la France grâce à nos dons personnels

- Ballons de football (20), handball (20) et basket (20).
- Plots et assiettes colorées (200) pour des ateliers variés.
- Dossards de couleur (80), vortex (pour lancer de type "javelot").

### 🔧 Fabrication locale (avec les forgerons, puis peinture) réalisée grâce au don de Monique Gorses.

- Panneaux de basket (2).
- Consolidation du matériel existant (buts de handball (2), buts de mini-foot (4), cibles pour l'ultimate (4) des filets ont été posés pour les buts de handball et mini-foot
- Matériel de mini-basket (2) adapté aux plus jeunes.









*Figure 30 Création du terrain de basket.*

### **Le premier terrain de basket du Zanskar**

- Terrassement avec une équipe d'ouvriers népalais (20 remorques de terre, pelleteuse pour aplanir, 20 sacs de ciment...).
- Confection et installation des panneaux de basket (ponçage, peinture, filets, scellement dans le sol).
- Tracé d'un terrain officiel.

Ce terrain, une première au Zanskar, devient un lieu de rencontre et de découverte du basket pour tous les élèves.

Il représente une première approche de cette discipline et un espace spécifique nécessaire pour développer l'activité.

Il servira de terrain d'entraînement en attendant la construction d'un espace multisports.



Figure 31 Le terrain de basket et de mini basket



Figure 32 Rangement du local de sport.



## 14-4 Le Festival du sport

### 14-4-1 préparation des élèves ambassadeurs

Les 12 élèves volontaires ont participé à 2 jours de formation pendant les summer vacation pour apprendre à expliquer les règles et arbitrer chaque atelier sportif.

Ils se sont remarquablement acquittés de leur fonction lors du festival.



Figure 33 Journées de préparation des ambassadeurs aux différentes activités pendant les vacances scolaires.

### 14-4-2 Jour J - Niangpo, Niangpo

- 200 élèves rassemblés autour d'activités variées : relais, jeux collectifs, initiations au basket.
- 20 équipes participant par rotation (toutes les 40 minutes) à 4 des 7 activités proposées : handball, mini-basket, basket, ultimate, mini-foot, volley, athlétisme (lancer et relais).
- Encadrement assuré par les ambassadeurs.
- Mise en avant de la coopération et de la convivialité plutôt que de la compétition.
- Participation active des enseignants, des élèves et de la communauté scolaire.

Inauguration officielle du terrain de basket avec une rencontre professeurs/élèves.

Une journée festive et inoubliable, marquée par le partage, l'énergie et la découverte du basketball.





*Ouverture du Festival et inauguration du terrain de basket.*





Figure 34 Les activités sportives le jour du festival.





*Figure 35 Le match de clôture : rencontre enseignants-élèves.*

**Conclusion : Cette mission a démontré combien le sport est un levier d'éducation, de solidarité et de développement local.**

## 14-5 Réflexions pour l'avenir

L'accompagnement du professeur, la fabrication et l'inventaire du matériel, la création du premier terrain de basket et l'organisation du festival du sport constituent un héritage durable pour l'école et les élèves.

Cependant, un suivi régulier est absolument **nécessaire** pour pérenniser les « premières pierres » mises en place cette année.

La volonté de l'enseignant est présente, mais sa dernière demande, lors de mon départ, est de revenir l'accompagner en mai/juin.

La période juillet/août est sujette à un absentéisme important (vacances scolaires, festivals, congés...), ce qui limite le travail avec toutes les classes.

Un temps long de présence permettrait :

- d'établir des programmations annuelles en répartissant les activités par compétences,
- de structurer les séances en cycles d'apprentissage,
- de réfléchir aux progressions et aux variables d'ajustement (quels jeux ou situations pour amener à tel sport ?),
- d'introduire d'autres activités (sports de raquette),
- d'organiser l'espace multisports (tracés officiels : basket, volley, handball, raquettes),
- de penser aussi à des activités périscolaires et, à terme, à une ouverture de l'école vers l'extérieur (clubs, cotisations, pratique hors temps scolaire).



## 15- Inaugurations

La veille de mon départ, Gelek et le nouveau MC veulent que j'inaugure le nouveau bâtiment de Dolma et Tsultsim.

Un nœud dans une katak fera l'affaire !



*Figure 36 Gelek, Khewang et Tsewang Dorje*

Dans la même veine (au dernier moment ...) les élections des représentants des parents d'élèves ont eu lieu dans le nouveau multipurpose hall le 7 août à 11H ainsi que la passation de pouvoir entre les 2 MC.

Sur 5 représentants élus, 3 sont des femmes. Une vraie révolution au Zanskar.



*Figure 37 signature des documents officiels de changement de MC*

## 16- Fonds d'excellence

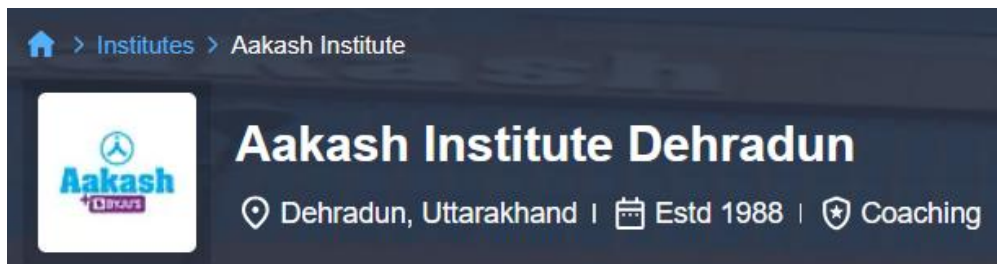
Rencontre avec Norzom. Je la retrouve lors de nos deux entretiens chez sa « tante » qui est absente à chaque entrevue. Je croise la seconde fois « l'oncle » qui ne rentre pas dans nos échanges.

Elle est revenue au Zanskar pour les summer vacation le 19 juillet.

Elle a obtenu de très bons résultats (92%) mais elle explique que pour réussir l'examen MBS qui permet d'entrer dans les études de médecine, il lui faudra une année de coaching supplémentaire.

Un échange avec Pali confirme cette option.

Elle a une idée très précise de l'école où elle souhaite suivre cette année de coaching. C'est Aakash Institut Ballupur (Dehradun).



C'est un institut qui a d'excellents résultats aux concours d'entrée qu'il prépare de l'ordre de 99,9%. La discipline y est très stricte. Elle est prête à se plier à ces exigences pour réaliser son rêve.

J'ai trouvé qu'elle avait acquis encore plus de maturité et son objectif de devenir médecin s'affirme encore plus en avançant dans les études.



*Figure 38 rencontres avec Pali et Norzom*

**Conclusion : S'entendre avec Pali sur les modalités d'inscriptions et le coût de cette année préparatoire.**



## 17- Studio photos à la LMHS

L'été à Pibiting ne serait pas l'été sans les traditionnelles photos des élèves.

Un immense MERCI à Martine secondée cette année par Ginette pour sa patience pour les prises de vue et son efficacité à renommer chaque photo.

Ce travail ingrat mais au combien nécessaire pour adresser à chaque parrain marraine une photo de sa ou son filleul(le) nous a permis de recouper une fois de plus notre base avec les cahiers d'appel des élèves.

Eh oui nous avons bien 268 élèves à l'école !



Figure 39 268 fois un petit sourire s'il te plait

## 18- Carte mentale mission d'été 2025

Pour tous celles et ceux qui préfèrent avoir une vision globale de la mission d'été avant de se plonger dans les détails voici une carte mentale du travail de l'été.

